



Broj predmeta: 02-000056/22
Broj akta: 09-1402MN-003/22
Datum, 31.5.2022.. godine
Mjesto, Brčko

PREDNACRT

O D L U K A
O NAČINU I METODAMA UPISA U
REGISTAR POLJOPRIVREDNIH GAZDINSTAVA

Maj 2022. godine, Brčko

Na osnovu člana 21. Zakona o Vladi Brčko distrikta Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik Brčko distrikta Bosne i Hercegovine“, broj: 22/18 - prečišćeni tekst, 49/18, 8/19, 10/19 i 32/19), a u skladu sa članom 4a. stav (3) Zakona o podsticaju u poljoprivrednoj proizvodnji („Službeni glasnik Brčko distrikta Bosne i Hercegovine“, broj: 11/06, 19/07, 15/10, 21/20, 30/20 i 4/21), šef Odjeljenja za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu predlaže

O D L U K A
O NAČINU I METODAMA UPISA U
REGISTAR POLJOPRIVREDNIH GAZDINSTAVA

I UVODNE ODREDBE

Član 1.

(1) Ovom Odlukom uređuju se uslovi i način upisa, vođenja i brisanja podataka o poljoprivrednim gazdinstvima u Registru poljoprivrednih gazdinstava (u daljem tekstu: RPG) i u Registru klijenata (u daljem tekstu: RK).

(2) Upis poljoprivrednih gazdinstava u Registar je dobrovoljan.

(3) Podaci iz Registra koriste se u cilju sprovođenja mjera za podsticanje razvoja poljoprivredne proizvodnje, u svrhu uspostavljanja cjelovitog sistema administriranja i kontrole mjera podrške i razvoja poljoprivrede kao i za potrebe vođenja analitike i statistike u nadležnom Odjelu za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu (u daljem tekstu: nadležni Odjel).

Član 2.

(1) Poljoprivrednim gazdinstvom, u smislu ove Odluke, smatra se jedna ili više proizvodnih jedinica kojom upravlja nosilac poljoprivrednog gazdinstva i koja se bavi poljoprivrednom proizvodnjom na najmanje 0,5 hektara poljoprivrednog zemljišta na teritoriji Brčko distrikta BiH.

(2) Poljoprivrednim gazdinstvom, u smislu ove Odluke, smatra se i gazdinstvo sa manje od 0,5 hektara poljoprivrednog zemljišta, odnosno drugo zemljište ili građevinska cjelina (objekat u kojem se obavlja poljoprivredna proizvodnja) na teritoriji Brčko distrikta BiH na kome nosilac poljoprivrednog gazdinstva obavlja stočarsku, živinarsku, voćarsku, povrtlarsku ili vinogradarsku proizvodnju, odnosno uzgoj ribe, odnosno obavlja druge oblike poljoprivredne proizvodnje (gajenje pečuraka, puževa, pčela i dr.), i koje je upisano u Registar.

(3) Poljoprivrednim zemljištem smatraju se: njive, vrtovi, voćnjaci, vinogradi, livade, pašnjaci, ribnjaci, trstici i močvare, kao i drugo zemljište (vrtače, napuštena riječna korita, zemljišta obrasla niskim žbunjastim rastinjem i dr.), koje po svojim prirodnim i ekonomskim uslovima može racionalnije da se koristi za poljoprivrednu proizvodnju.

Član 3.

Nosilac poljoprivrednog gazdinstva je pravno lice, preduzetnik ili fizičko lice koje je vlasnik, odnosno zakupac poljoprivrednog zemljišta ili građevinske cjeline (objekta u kojem se obavlja poljoprivredna proizvodnja) koje se nalazi na području Brčko Distrikta BiH i koji obavlja poljoprivrednu proizvodnju i koji je upisan u Registar.

II UPIS, PROMJENA PODATAKA I BRISANJE IZ REGISTRA

Član 4.

(1) Fizičko lice koje se upisuje u Registar kao nosilac poljoprivrednog gazdinstva dužno je sve punoljetne članove porodičnog domaćinstva upisati u Registar kao članove poljoprivrednog gazdinstva.

(2) Pod članovima porodičnog domaćinstva podrazumijevaju se se sva lica koja imaju boravište ili prebivalište na adresi nosioca poljoprivrednog gazdinstva.

(3) Punoljetni članovi iz stava (1) i (2) ovog člana (u daljem tekstu: članovi poljoprivrednog gazdinstva), upisuju se u Registar na osnovu ovjerene izjave nosioca poljoprivrednog gazdinstva (ANEKS IV), da su članovi poljoprivrednog gazdinstva.

(4) U slučaju da nosilac poljoprivrednog gazdinstva podnese zahtjev za brisanje nekog od članova poljoprivrednog gazdinstva dužan je priložiti ovjerenu kućnu listu na osnovu koje dokazuje da taj član nije više član njegovog domaćinstva.

Član 5.

(1) U Registar poljoprivrednih gazdinstava se pod određenim uslovima upisuju pravna lica, preduzetnici i fizička lica koja obavljaju poljoprivrednu proizvodnju na području Brčko Distrikta BiH.

(2) U Registar se upisuje fizičko lice kao nosilac poljoprivrednog gazdinstva pod uslovom:

- a) da je vlasnik, zakupac ili nosilac prava korištenja poljoprivrednog zemljišta ili građevinske cjeline (objekta u kojem se obavlja poljoprivredna proizvodnja) koje se nalazi na području Brčko Distrikta BiH
- b) da članovi njegovog porodičnog domaćinstva već nisu upisani kao nosioci poljoprivrednog gazdinstva
- c) da nije upisan u Registar entiteta.

(3) U Registar se upisuje pravno lice i preduzetnik kao nosilac poljoprivrednog gazdinstva pod uslovom:

- a) da je vlasnik, zakupac ili nosilac prava korištenja poljoprivrednog zemljišta ili građevinske cjeline (objekta u kojem se obavlja poljoprivredna proizvodnja) koje se nalazi na području Brčko Distrikta BiH
- b) da ima registrovanu djelatnost poljoprivredne proizvodnje
- c) da ima sjedište u Brčko Distriktu BiH
- d) da nije upisan u Registar entiteta.

Član 6.

(1) Nosilac poljoprivrednog gazdinstva može biti upisan u Registar samo kao nosilac jednog poljoprivrednog gazdinstva.

(2) Nosilac poljoprivrednog gazdinstva odnosno član poljoprivrednog gazdinstva, ne može biti upisan kao nosilac odnosno član drugog poljoprivrednog gazdinstva.

(3) Osoba koja je osnivač, suosnivač, ovlaštena osoba u pravnom licu koje je upisano u Registar ne može biti upisana kao nosioc poljoprivrednog gazdinstva.

(4) Osoba koja je osnivač, suosnivač, ovlaštena osoba u pravnom licu koje je upisano u Registar ne može biti upisana u Registar u drugom pravnom licu.

(5) Fizičko lice kao nosilac poljoprivrednog gazdinstva može izvršiti promjenu nosioca poljoprivrednog gazdinstva svojom ovjerenom izjavom tako što će odrediti člana domaćinstva iz člana 4. ove odluke, kao lice koje će biti upisano u Registar kao nosilac poljoprivrednog gazdinstva, čime isti prestaje biti nosilac poljoprivrednog gazdinstva.

(6) Promjena nosioca poljoprivrednog gazdinstva iz stava (5) ovog člana izvršiće se nakon što član domaćinstva dostavi ovjerenu izjavu o prihvatanju upisa u Registar kao nosioca poljoprivrednog gazdinstva.

(7) Sjedište poljoprivrednog gazdinstva je u mjestu prebivališta nosioca poljoprivrednog gazdinstva.

Član 7.

(1) Ukoliko nastupi smrt nosioca poljoprivrednog gazdinstva upisani članovi domaćinstva mogu svojom ovjerenom izjavom o davanju saglasnosti odrediti koji će od upisanih članova biti nosilac poljoprivrednog gazdinstva.

(2) Ukoliko nastupi smrt nosioca poljoprivrednog gazdinstva a nema upisanih članova domaćinstva potencijalni nasljednici mogu na osnovu uvjerenja o pokrenutoj ostavinskoj raspravi i svojom ovjerenom izjavom o davanju saglasnosti odrediti koji će od potencijalnih nasljednika biti nosilac poljoprivrednog gazdinstva.

Član 8.

(1) Registar se vodi u nadležnom Odjelu.

(2) Poslovi vođenja Registra obuhvataju:

- a) prijem zahtjeva za upis u Registar;
- b) izdavanje potvrde o upisu u Registar;
- c) ažuriranje Registra poljoprivrednih gazdinstava;
- d) brisanje poljoprivrednog gazdinstva iz Registra se vrši na zahtjev nosioca ili po službenoj dužnosti ukoliko se utvrdi da se gazdinstvo više ne bavi poljoprivrednom proizvodnjom, odnosno ako dvije godine zaredom ne podnosi zahtjev za premije, subvencije, regrese i druge vidove poticaja u poljoprivrednoj proizvodnji;
- e) formiranje i čuvanje dosijea podnosilaca zahtjeva za upis u Registar poljoprivrednih gazdinstava u skladu sa posebnim zakonom;
- f) evidentiranje podataka o korišćenim i vraćenim kreditima, premijama i subvencijama, isplaćenih poljoprivrednom gazdinstvu;
- g) pribavljanje podataka od drugih organa i organizacija značajnih za Registar.

Član 9.

(1) Upis u Registar se vrši podnošenjem zahtjeva koji se nalazi u prilogu ove odluke (ANEKS I- obrazac 1 za pravna lica i preduzetnike) i (ANEKS II- obrazac 2 za fizička lica).

(2) Uz zahtjev iz stava (1) ovog člana potrebno je priložiti sljedeću dokumentaciju:

a) za pravna lica i preduzetnike:

- 1) dokaz o uplati administrativne takse;
- 2) aktuelni izvod iz sudskog registra za pravno lice ili preduzetnika ne stariji od 6 mjeseci;
- 3) kopiju katastarskog plana (KKP), (original ili ovjerena kopija kod nadležnog organa) i zemljišno knjižni izvadak, posjedovni list ili popisni list za parcele koje se upisuju u Registar, a ukoliko zemljište nije vlastito dostaviti original ili fotokopiju ugovora o zakupu poljoprivrednog zemljišta ili fotokopiju ugovora o davanju zemljišta na korištenje bez naknade (ugovor mora biti ovjeren kod nadležnog organa);
- 4) fotokopiju tekućeg računa otvorenog u poslovnoj banci po sopstvenom izboru (KM);
- 5) ovjerena Izjava da nije osnivač, suosnivač i ovlaštena osoba u pravnom licu koje je upisano u Registar i da nije upisan u Registar entiteta;

b) za fizička lica:

- 1) dokaz o uplati administrativne takse ;
- 2) ispunjen obrazac 3 - ANEKS III– opšti podaci koji se unose u registar;
- 3) ovjerenu izjavu obrazac 4 – ANEKS IV– (u izjavu upisati punoljetne članove poljop. gazdinstva);
- 4) kopiju katastarskog plana (KKP), (original ili ovjerena kopija kod nadležnog organa) i zemljišno knjižni izvadak, posjedovni list ili popisni list za parcele koje se upisuju u Registar, a ukoliko zemljište nije vlastito dostaviti original ili fotokopiju ugovora o zakupu poljoprivrednog zemljišta ili fotokopiju ugovora o davanju zemljišta na korištenje bez naknade (ugovor mora biti ovjeren kod nadležnog organa);

- 5) fotokopiju tekućeg računa otvorenog u poslovnoj banci po sopstvenom izboru (KM);
- 6) ovjerena Izjava lica koje se upisuje u Registar da nije osnivač, suosnivač i ovlaštena osoba u pravnom licu koje je upisano u Registar i da nije upisan u Registar entiteta;

Član 10.

U Registar se unose podaci o:

- a) nosiocu poljoprivrednog gazdinstva;
- b) članovima poljoprivrednog gazdinstva;
- c) osnov korišćenja poljoprivrednog zemljišta odnosno drugog zemljišta ili građevinske cjeline (objekta u kojem se obavlja poljoprivredna proizvodnja) na kome nosilac poljoprivrednog gazdinstva obavlja poljoprivrednu proizvodnju;
- d) katastarskim parcelama na kojima se obavlja poljoprivredna proizvodnja;
- e) vrstama poljoprivrednih kultura i površinama pod poljoprivrednim kulturama za svaku godinu;
- f) vrsti i brojnem stanju stočnog fonda isključivo označenog po programu AIMCS;
- g) ostvarenim premijama, subvencijama, regresima i drugim vidovima podsticaja poljoprivredne proizvodnje, isplaćenih poljoprivrednom gazdinstvu;
- h) korišćenju kredita za podsticaj razvoja poljoprivredne proizvodnje odobrenih poljoprivrednom gazdinstvu i rokovima njihove otplate;
- i) o tekućem računu nosioca poljoprivrednog gazdinstva, otvorenog kod poslovne banke;

Član 11.

Nosilac poljoprivrednog gazdinstva, odnosno drugo lice koje podnese zahtjev za upis u Registar po osnovu svojine nad poljoprivrednim zemljištem, odnosno drugim zemljištem ili građevinskom cjelinom, koje se nalazi kod drugog lica po osnovu ugovora o zakupu, odnosno po osnovu davanja zemljišta na korišćenje, ne može biti upisan u Registar sa tim dijelom imovine, za vrijeme trajanja ugovora o zakupu, odnosno ugovora o davanju zemljišta na korišćenje.

Član 12.

Upisom u Registar, poljoprivrednom gazdinstvu se dodjeljuje broj poljoprivrednog gazdinstva (u daljem tekstu: BPG) i broj klijenta (u daljem tekstu: BK).

Član 13.

Po izvršenom upisu u Registar, nadležni odjel izdaje potvrdu o upisu poljoprivrednog gazdinstva u Registar kojom nosilac poljoprivrednog gazdinstva dokazuje status registrovanog poljoprivrednog gazdinstva.

Član 14.

(1) Poljoprivredna gazdinstva upisana u Registar, svake godine, u periodu od 01.01.-31.03, dostavljaju nadležnom Odjelu podatke o:

- a) poljoprivrednim kulturama na poljoprivrednom zemljištu, a koje se odnose na trenutno stanje, kao i planiranu sjetvu ili sadnju u toku tekuće godine;
- b) trenutnom stanju i promjeni vrste i brojnog stanja stoke;
- c) članovima poljoprivrednog gazdinstva;
- d) promjeni zemljišnog posjeda i osnova korišćenja poljoprivrednog zemljišta (katastarska veličina i katastarska kultura, vlasništvo, zakup i sl.).

(2) Poljoprivredna gazdinstva iz stava 1. ovog člana dužna su da u roku od 30 dana od dana nastanka promjene prijave:

- a) promjenu nosioca poljoprivrednog gazdinstva, odnosno promjenu ovlašćenog lica u pravnom licu koje je nosilac poljoprivrednog gazdinstva;
- b) promjenu sjedišta, odnosno prebivališta nosioca poljoprivrednog gazdinstva;
- c) promjenu broja posebnog – namjenskog računa, odnosno poslovne banke kod koje se vodi taj račun;
- d) promjenu djelatnosti u registru djelatnosti, odnosno u sudskom registru za pravna lica;

Član 15.

Poljoprivredno gazdinstvo briše se iz registra:

- a) na zahtjev nosioca poljoprivrednog gazdinstva;
- b) kada se smanji obim poljoprivrednog zemljišta iz člana 2. stav 1. ove odluke usljed otuđenja, odnosno prestanka ugovora o zakupu, odnosno prestanka ugovora o davanju poljoprivrednog zemljišta na korišćenje;
- c) kada prestane da postoji stočni, odnosno živinarski ili drugi fond, ili se smanji u toj mjeri da se više ne može obavljati poljoprivredna proizvodnja;
- d) prestankom bavljenja poljoprivrednom proizvodnjom;
- e) prestankom ispunjavanja drugih uslova za upis u Registar propisanih ovom odlukom.

Član 16.

Ako je nosilac poljoprivrednog gazdinstva u zahtjevu za upis ili promjenu podataka u Registar dao neistinite podatke u pogledu ispunjenosti uslova za upis u Registar iz člana 6. ove odluke, briše se iz Registra na period od tri godine.

Član 17.

Nadzor nad sprovođenjem ove odluke sprovodi nadležni Odjel i nadležne inspeksijske službe.

Član 18.

Nadležni Odjel priprema tromjesečne izvještaje o podacima upisanim u Registar i dostavlja ih Vladi Brčko distrikta BiH.

III ZAVRŠNE ODREDBE

Član 19.

Stupanjem na snagu ove odluke svi upisani u Registar su dužni izvršiti preregistraciju najkasnije do podnošenja zahtjeva za dodjelu podsticaja u poljoprivrednoj proizvodnji za 2023. godinu.

Član 20.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku Brčko distrikta BiH", a primjenjivaće se od 01.01.2023. godine.

ŠEF ODJELJENJA

Milenko Ninković, dipl. oec.

ANEX I

Podnosilac zahtjeva (naziv pravnog lica)

Adresa (ulica i broj)

Kontakt telefon

Obilježite na kojem pismu želite traženi izvod-dokument

Latinica Ćirilica

**PREDMET: Zahtjev za upis u registar poljoprivrednih gazdinstava na području
Brčko distrikta BiH (PRAVNO LICE)**

ODJEL-ODJELJENJE ZA POLJOPRIVREDU, ŠUMARSTVO I VODOPRIVREDU

Ime (ime oca) i prezime ovlaštene osobe :

Narodnost:

Kontakt telefon:

Adresa:

Mjesna zajednica:

Uz zahtjev obavezno priložiti:

- 1) Dokaz o uplati administrativne takse 5,00 KM, broj računa 552-000-18267624-57, vrsta prihoda 722135, budžetska organizacija 18020001
- 2) Aktuelni izvod iz sudskog registra za pravno lice ili preduzetnika ne stariji od 6 mjeseci
- 3) Kopiju katastarskog plana (KKP), koja ne smije biti starija od 6 mjeseci (original ili ovjerena kopija kod nadležnog organa) i zemljišno knjižni izvadak, posjedovni list ili popisni list ne stariji od 6 mjeseci za parcele koje se upisuju u Registar. Ukoliko zemljište nije vlastito dostaviti original ili fotokopiju ugovora o zakupu poljoprivrednog zemljišta ili fotokopiju ugovora o davanju zemljišta na korištenje bez naknade (ugovor mora biti ovjeren kod nadležnog organa)
- 4) Fotokopiju namjenskog tekućeg računa otvorenog u poslovnoj banci po sopstvenom izboru (KM)
- 5) Ovjerena Izjava osnivača, suosnivača i ovlaštene osobe u pravnom licu koje se upisuje u Registar da nije upisano kao osnivač, suosnivač i ovlaštena osoba u drugom pravnom licu koje je upisano u Registar.

Brčko, godine

(podnosilac zahtjeva)

ANEX II

Podnosilac zahtjeva: ime (ime oca) prezime

Adresa

Kontakt telefon

Obilježite na kojem pismu želite traženi izvod-dokument

Latinica Ćirilica

**PREDMET: Zahtjev za upis u registar poljoprivrednih gazdinstava na području Brčko distrikta
BiH (FIZIČKO LICE)**

ODJEL-ODJELJENJE ZA POLJOPRIVREDU, ŠUMARSTVO I VODOPRIVREDU

Uz zahtjev obavezno priložiti:

- 1) Dokaz o uplati administrativne takse 5,00 KM, broj računa 552-000-18267624-57, vrsta prihoda 722135, budžetska organizacija 18020001
- 2) Ispunjen Obrazac1 – opšti podaci koji se unose u registar
- 3) Ovjerenu Izjavu – (u izjavu upisati punoljetne članove poljop. gazdinstva)
- 4) Potvrdu da ne ostvaruje naknadu kod organizacije nadležne za poslove zapošljavanja (Biro za zapošljavanje) za osobe mlađe od 65 godina
- 5) Kopiju katastarskog plana (KKP), koja ne smije biti starija od 6 mjeseci (original ili ovjerena kopija kod nadležnog organa) i zemljišno knjižni izvadak, posjedovni list ili popisni list ne stariji od 6 mjeseci za parcele koje se upisuju u Registar. Ukoliko zemljište nije vlastito dostaviti original ili fotokopiju ugovora o zakupu poljoprivrednog zemljišta ili fotokopiju ugovora o davanju zemljišta na korištenje bez naknade (ugovor mora biti ovjeren kod nadležnog organa)
- 6) Fotokopiju namjenskog tekućeg računa otvorenog u poslovnoj banci po sopstvenom izboru (KM)
- 7) Ovjerena Izjava da nije osnivač, suosnivač i ovlaštena osoba u pravnom licu koje je upisano u Registar

Brčko, godine

.....
(podnosilac zahtjeva)

ANEX III

OBRAZAC1 – Opšti podaci koji se unose u registar

Ime (ime oca) i prezime nosioca gazdinstva:

Kontakt telefon:

Adresa:

Mjesna zajednica:

1. Stručna sprema (zaokružiti) :

1.	Nezavršena osnovna
2.	Osnovna škola
3.	Srednja škola
4.	Viša škola
5.	Fakultet

2. U kom obimu se bavite poljoprivredom (zaokružiti) :

1.	< 50%
2.	> 50%
3.	Ne bavite se poljoprivredom
4.	Isključivo se bavite poljoprivredom

3. Narodnost (zaokružiti) :

Hrvat

Srbin

Bošnjak

Ostali

4. Ako imate punoljetne članove domaćinstva navesti podatke svakog od njih i upisati ih u izjavu koju ćete dobiti u prilogu zahtjeva:

Ime i prezime:	Nosiocu gazdinstva je:	Ime oca:	Bavi li se poljoprivredom:

5. Šta sijete na parcelama?

k.č. broj	Sije se:

6. Od stoke imate:

Vrsta stoke:	Brojno stanje:

ANEX IV

IZJAVA

Radi upisa u Registar poljoprivrednih gazdinstava izjavljujemo da smo članovi poljoprivrednog gazdinstva čiji je nosilac:

_____ iz _____ i
(ime i prezime nosioca) (prebivalište nosioca)

(JMBG nosioca)

Izjavu daju:

R/b	Ime i prezime	JMBG	Potpis
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			

Napomena: Popuniti obrazac štampanim slovima.

(mjesto i datum)